



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Territoriale per Interventi in materia di politica
scuola, per le politiche dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (SCL-FESR)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca

Istituto Comprensivo "A. Massazza"

Corso Italia, 35 27035 MEDE PV - Cod. Mecc. PVIC80400C

Cod. Fiscale 82001230182 - Cod. Univoco Fatturazione Elettronica UFR86Z

Tel. 0384/820010- Fax. 0384/823127 - Sito web: www.icmede.gov.it

e-mail: PVIC80400C@ISTRUZIONE.IT - P.E.C.: - PVIC80400C@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C. "A. MASSAZZA"-MEDE
Prot. 0001173 del 10/03/2017
07 (Uscita)

Mede, 10 marzo 2017

Al personale ATA
Al personale Docente
I.C. "A. Massazza"

OGGETTO: Integrazione Vademecum di informazioni sulla sicurezza D.Lgs 81/2008

Ad integrazione di quanto già consegnato in data 11.0.2017 prot. 134, si inviano le seguenti indicazioni a cui attenersi.

Da allegare al Vademecum indicato in oggetto.

Distinti Saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Guaschi*

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decr leg. n. 39/1993

LAVORO AL TERMINALE

Lo schermo deve essere posizionato di fronte all'operatore.

La distanza fra gli occhi dell'operatore e lo schermo deve essere compresa fra 50 e 70 cm.

Lo spazio sul piano di lavoro deve consentire un appoggio degli avambracci davanti alla tastiera nel corso della digitazione (la tastiera deve essere ad almeno 10 cm dallo spigolo del tavolo).

Il sedile deve avere altezza regolabile in maniera indipendente dallo schienale. Lo schienale deve fornire un adeguato supporto alla regione dorso-lombare dell'utente, avere altezza e inclinazione regolabile.

Il sedile deve essere dotato di un meccanismo girevole per facilitare i cambi di posizione e deve poter essere spostato agevolmente secondo le necessità dell'utilizzatore.

Per evitare abbagliamenti e riflessi sullo schermo, le postazioni VDT dovrebbero essere posizionate in modo da avere le finestre solo lateralmente. Se ciò non fosse possibile è necessario regolare le persiane/tende delle finestre in funzione del grado di illuminazione naturale presente.

Ogni due ore di lavoro al videoterminale il lavoratore deve sospendere tale attività per quindici minuti. Durante le pause è opportuno non dedicarsi ad attività che richiedono un intenso impegno visivo, come ad esempio la correzione di un testo scritto.

MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI

In caso di sollevamento, trasporto o spostamento del carico:

- flettere le ginocchia e non la schiena
- mantenere il carico quanto più possibile vicino al corpo
- evitare i movimenti bruschi o strappi
- assicurarsi che la presa sia comoda e agevole
- effettuare le operazioni, se necessario, in più persone
- evitare le rotazioni del tronco, ma effettuare lo spostamento di tutto il corpo

Evitare il sollevamento o il trasporto di materiale:

- con peso significativo
- ingombrante o difficile da afferrare
- in equilibrio instabile
- che per essere maneggiato deve essere tenuto distante dal tronco
- che comporti una torsione del tronco
- in condizioni che comportano rischi di inciampo o di scivolamento a causa di pavimenti non piani

In caso di sistemazione di carichi su piani o scaffalature alte:

- evitare di compiere i movimenti che facciano inarcare troppo la schiena
- qualora non si arrivi comodamente al ripiano, utilizzare una scala idonea

In caso di utilizzo di scala portatile:

- verificare che i vari componenti della scala (piedini di gomma, gradini, montanti, base di appoggio) siano integri
- posizionare la scala su superfici piane e resistenti
- assicurarsi che la scala sia completamente aperta
- non collocare la scala in prossimità di porte e finestre (a meno che non possano essere bloccate chiuse), balconi o nei pressi di zone di vuoto senza opportuni ripari)
- non posizionare un piede sulla scala e l'altro su un oggetto o su parti dell'immobile

- salire e scendere con il viso rivolto verso la scala
- salire sulla scala fino ad un'altezza che consenta di disporre, in qualsiasi momento, di un appoggio e una presa sicura
- non salire in più persone sulla scala contemporaneamente.

ATTIVITA' DI PULIZIA – RISCHIO CHIMICO

I materiali di pulizia devono essere custoditi in apposito locale o armadio, chiusi a chiave e fuori dalla portata degli studenti.

Ogni contenitore deve riportare l'etichetta con l'indicazione ben leggibile del contenuto. E' vietata la conservazione di prodotti in recipienti per alimenti.

Le sostanze classificate chimico-pericolose ed i detersivi non devono essere lasciati incustoditi in locali o ambienti frequentati dagli studenti.

Quando vengono utilizzati tali prodotti:

- indossare guanti idonei per evitare l'assorbimento cutaneo
- aerare i locali tramite l'apertura delle finestre, per limitare il livello di esposizione
- limitare la permanenza negli ambienti nei quali sono state utilizzate tali sostanze.

TUTELA DELLE LAVORATRICI MADRI

Al fine di consentire l'attivazione delle procedure contemplate dalla normativa è necessario che le lavoratrici gestanti, puerpere o in periodo di allattamento informino il datore di lavoro (dirigente scolastico) della loro situazione, mediante esibizione di certificazione medica.

Il datore di lavoro adotterà i provvedimenti prescritti dal D.Lsg. n.151 del 26/3/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità); in particolare:

- verranno adottate misure per evitare l'esposizione ad agenti fisici, chimici o biologici, anche modificando le condizioni o l'orario di lavoro
- qualora le modificazioni di condizioni o di orario non siano possibili, verrà inviata apposita comunicazione all'Ufficio Provinciale del Lavoro.